

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Opinto-ohjaajan viran määräaikainen täyttäminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa, Kangasalan toimipisteessä**  
**TRE:4689/01.02.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Regina Blom, puh. 040 806 2092, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutusjohtaja Marjo Tommiska, puh. 050 320 9466, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Kasvatustieteiden maisteri, opinto-ohjaaja Hanna-Maria Ritoniemi otetaan opinto-ohjaajan määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään ajalle 1.8.2021-31.7.2023 Tredun Kaleva, Kangasalan toimipisteeseen.

Kasvatustieteiden maisteri, opinto-ohjaaja Marjut Silvennoinen valitaan 1. varasijalle opinto-ohjaajan määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään ajalle 1.8.2021-31.7.2023 Tredun Kaleva, Kangasalan toimipisteeseen.

Esimiehenä toimii koulutuspäällikkö Marjo Tommiska, SAP-organisaationumero 134586.

Palvelussuhteen alkaessa tuntimäärän ja palkan perusteena on OVTES, osio C, hinnoittelutunnus 4 11 03 00 3, peruspalkka ilman palveluvuosien vaikutusta on 3516,33 euroa/kk.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää työterveyshuollon hyväksymä lääkärintodistus terveydentilastaan.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun opinto-ohjaajan määräaikainen virkasuhteinen tehtävä ajalle 1.8.2021-31.7.2023 on ollut julkisesti haettavana 22.4.-7.5.2021, hakukoodi TRE-01-872-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, mol.fi, kuntarekry.fi ja oikotie.fi.

Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Tredun Kaleva, Kangasalan toimipiste.

Opinto-ohjaajan tehtävänä on huolehtia siitä, että opiskelijat saavat ohjaus- ja opetussuunnitelman sekä HOKS:n mukaista opiskelijalähtöistä opinto-ohjausta. Lisäksi tehtävänä on hakeutumiseen liittyvä henkilökohtainen ohjaus (jatkuva haku, yhteishaku). Opinto-ohjaaja on ohjauksen asiantuntija tutkintoaloilla, nivelvaiheessa ja sidosryhmissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tehtävä sisältää myös ohjaus- ja tukipalvelujen suunnittelua, toteuttamista (asiakastyössä, sidosryhmä- ja verkostotyössä), arviointia ja kehittämistä.

Opinto-ohjaajan kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 15 mukaan. Lisäksi tehtävässä vaaditaan ammatillisen koulutuksen järjestelmän ja sisällön tuntemusta sekä voimassa olevaa B-luokan ajokorttia.

Tehtävässä eduksi katsotaan kehittävä ja vastuullinen työote, hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot, kokemus eri-ikäisten ja maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden opinto-ohjauksesta. Eduksi katsotaan myös monipuolinen työkokemus sekä hyvät valmiudet käyttää erilaisia sähköisiä järjestelmiä sekä hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito.

Tehtävää haki määräajassa kahdeksan (8) hakijaa, joista yksi (1) ei täyttänyt kaikkia kelpoisuusehtoja.

Haastatteluun kutsuttiin kaikki kahdeksan (8) hakijaa. Haastattelut toteutettiin 17. ja 18.5.2021. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö Marjo Tommiska ja opinto-ohjaaja Hannele Hämäläinen.

Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa saadun kokonaisvaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi kasvatustieteiden maisteri, opinto-ohjaaja Hanna-Maria Ritoniemi.

1. varasijalle esitetään valittavaksi kasvatustieteiden maisteri, opinto-ohjaaja Marjut Silvennoinen.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504 /2002) mukainen rikostaustaote sekä työterveyshuollon hyväksymä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Vakanssinumero on 50087714.

Esimiehenä toimii koulutuspäällikkö Marjo Tommiska, SAP-organisaationumero 134586.

Palvelussuhteen alkaessa tuntimäärän ja palkan perusteena on OVTES, osio C, hinnoittelutunnus 4 11 03 00 3, peruspalkka ilman palveluvuosien vaikutusta on 3516,33 euroa/kk.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Kokoaikaisen opinto-ohjaajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87. Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2021 alkaen.)

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Hakijat/rekry, Regina Blom, Marjo Tommiska, Hannele Hämäläinen, Mariikka Mertanen, Piritta Haapahuhta, hr.pirkanmaa@monetra.fi, palkat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

**Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 27

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

**Viranhaltijapäätös**

16.06.2021

5 (5)

**§ 27**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.